



Die **Staatliche Modenschule Stuttgart** ist eine Institution in der Modebranche seit über 70 Jahren. Unsere Absolventen*innen sind gesuchte Fachkräfte in der Modeindustrie und arbeiten z. B. in Unternehmen wie HUGO BOSS, Adidas, Marc Cain. Mehr Information zur Schule erhalten Sie unter: www.modeschule-stuttgart.de

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/einen

Sekretärin / Sekretär (w/m/d)

Teilzeit (60-75 %)

Sie haben Spaß an der Kommunikation, Büroorganisation und im Umgang mit jungen Menschen – dann sind Sie bei uns richtig.

Ihr Aufgabenbereich umfasst:

- Sie organisieren und managen bei uns die gesamte Verwaltung / das Schulsekretariat.
- Sie sind die zentrale Schaltstelle für unsere Schüler*innen, für die Lehrer*innen und externe Kontakte und führen selbstständig die Korrespondenz.
- Mitwirkung bei der Vorbereitung und Durchführung unserer jährlich stattfindenden Modenschau, beim Hugo-Boss Award und bei unseren Open Days.
- Sie organisieren Exkursionen im In- und Ausland und repräsentieren bei unseren Messeauftritten die Modenschule.
- Sie unterstützen und gestalten maßgeblich den reibungslosen Ablauf des Schulbetriebs.

Ihr Profil:

- Mindestens zwei Jahre Berufserfahrung im Sekretariatsbereich
- Eine Ausbildung zur Kauffrau / zum Kaufmann für Bürokommunikation oder eine ähnliche Qualifikation
- Organisationstalent, eine systematische, eigenständige und gewissenhafte Arbeitsweise
- Routinierter Umgang mit den MS Office-Programmen, Social Media und die Bereitschaft, neue Spezialsoftware zu lernen, z. B. Adressmanager Combit
- Sehr gute Deutschkenntnisse und ausreichende Englischkenntnisse in Wort und Schrift für die Organisation der Auslandsreisen

Unser Angebot:

- Ein verantwortungsvolles und vielseitiges Aufgabengebiet mit Raum für Eigeninitiative und Kreativität
- Eine kooperative Zusammenarbeit und gute Arbeitsatmosphäre mit einem engagierten Team in einem kreativen Umfeld
- Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten, z. B. für die Software-Programme
- Eine arbeitgeberfinanzierte betriebliche Altersvorsorge
- Sehr guter VVS-Anschluss mit Haltestelle direkt vor der Modenschule und Zuschuss zum Nahverkehrsticket

Die Beschäftigung richtet sich nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L). Bei Vorliegen aller tariflichen und persönlichen Voraussetzungen erfolgt die Eingruppierung in Entgeltgruppe E 6 TV-L. Die Stelle ist grundsätzlich teilbar. Frauen werden ausdrücklich zur Bewerbung aufgefordert. Schwerbehinderte Menschen werden bei entsprechender Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Die Stelle ist befristet bis zum 04.04.2024. Es besteht eine begründete Aussicht auf eine unbefristete Stelle. Bei Fragen hierzu und zur Stelle dürfen Sie gerne anrufen unter 0711-489095-10.

Bitte senden Sie Ihre Bewerbung mit Lebenslauf und Zeugnissen bis **02.04.2023** an die Schulleiterin Sabine Dirlwanger per E-Mail: sabine.dirlwanger@modeschule.kv.bwl.de (Anhänge als PDF, kleiner 2 MB)

Staatliche Modenschule Stuttgart

Ulmer Str. 227
70327 Stuttgart
www.modeschule-stuttgart.de